

- бережно относиться к оборудованию и инвентарю своей комнаты и мест общего пользования (душевая, прачечная, туалеты и т.д.). Экономно расходовать электроэнергию и воду. Соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором;
- соблюдать тишину во время сна (с 23.00 до 7.00) и в часы самоподготовки (с 18.00 до 20.00 ч.);
- при выбытии из общежития сдать комнату, числящийся инвентарь и другое оборудование в чистоте и порядке.

2.3. Обучающиеся, проживающие в общежитии, участвуют в работах по самообслуживанию, благоустройству и озеленению общежития и территории общежития, в ремонтных работах, систематических генеральных уборках помещений общежития и закрепленной территории и в других видах работ с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии на добровольной основе во внеурочное время к проживающим по представлению работников общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранение, употребление и продажа алкогольных напитков и наркотических веществ.

3. Обязанности администрации колледжа

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития или иным работником, назначенным директором колледжа.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры о взаимной ответственности;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по Типовым нормам оборудования;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для проведения досуговых мероприятий;
- изолировать проживающих в случае острого заболевания на основании рекомендации врачей;
- укомплектовывать штат работников общежития в установленном порядке;
- содействовать Совету общежития в развитии ученического самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по самообслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории.

3.3. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основании заявления, подписанного администрацией колледжа, справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- информирование администрации колледжа о положении дел в общежитии;
- учет замечаний по содержанию общежития и контроль за их устранением;

- чистоту и порядок в общежитии и на его территории;
- проведение инструктажа, принятие мер по соблюдению техники безопасности, правил пожарной безопасности, правил внутреннего распорядка.

3.4. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с воспитателями и Советом общежития вносить на рассмотрение администрации колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4. Заселение общежития, выселение из общежития

- 4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм.
- 4.2. Распределение мест в общежитии и утверждение списков учащихся на вселение в общежитие производится по решению администрации колледжа.
- 4.3. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора о проживании, заключенного между студентом и администрацией колледжа, в котором указывается номер комнаты.
- 4.4. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже.
- 4.5. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется назначенным администрацией учебного заведения для этой цели лицом.
- 4.6. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре о взаимной ответственности.

5. Общественные органы управления общежитием

- 5.1. В общежитии обучающимися избирается Совет общежития, представляющий их интересы. Для реализации основных направлений деятельности в составе совета общежития формируются сектора.
- 5.2. Совет общежития координирует деятельность секторов совета общежития, организует отдых и досуг обучающихся, содействует повышению общей культуры молодежи, руководит работой по самообслуживанию, контролирует соблюдение Правил проживания в общежитии, оказывает помощь обучающимся в улучшении жилищно-бытовых условий, способствует адаптации вновь прибывших обучающихся.
- 5.3. Совет общежития в своей работе руководствуется Положением об общежитии.
- 5.4. Администрация колледжа поощряет Совет общежития за успешную работу.
- 5.5. В каждой комнате избирается староста.